|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN**  **XÃ THƯỢNG LỘ**  Số: 03/BT-UBND | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Thượng Lộ, ngày 25 tháng 6 năm 2019* |

**BẢN TIN**

**Công tác cải cách hành chính tại Ủy ban nhân dân xã Thượng Lộ**

Trong hệ thống chính quyền các cấp, chính quyền cơ sở xã, phường, thị trấn (gọi chung là cấp xã) có vai trò, vị trí và ý nghĩa rất quan trọng trong tổ chức thực hiện chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và pháp luật của nhà nước vào thực tiễn đời sống xã hội, là nơi trực tiếp phát huy quyền làm chủ của nhân dân, khai thác tiềm năng tại chỗ ở địa ph­ương trong sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội, củng cố an ninh, quốc phòng, tạo điều kiện cho nhân dân địa phương xây dựng cuộc sống ấm no, hạnh phúc. Vì vậy, cải cách hành chính đối với chính quyền cấp xã là vấn đề cần được quan tâm và chú trọng. Việc triển khai thực hiện phải đồng bộ trên tất cả 6 nhiệm vụ từ cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức; cải cách tài chính công và hiện đại hóa hành chính.

Công tác cải cách hành chính tại xã Thượng Lộ được xây dựng với mục đích triển khai thực hiện có hiệu quả các chương trình, kế hoạch về cải cách hành chính giai đoạn 2016 - 2020 và kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của xã; Xây dựng một nền hành chính dân chủ, trong sạch, vững mạnh, chuyên nghiệp, hiện đại; hoạt động có hiệu lực, hiệu quả đáp ứng được yêu cầu quản lý xã hội, phục vụ nhân dân; Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính theo hướng đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện; bảo đảm tính công khai, minh bạch, thuận lợi cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp; kiện toàn và nâng cao chất lượng trong tổ chức thực hiện Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định về kiểm soát thủ tục hành chính; Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có trình độ, năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; tăng cường kỷ luật, kỷ cương và nâng cao ý thức, trách nhiệm phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức đặc biệt là đội ngũ cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; Tiếp tục kiện toàn tổ chức bộ máy hành chính tại địa phương và triển khai các quy định chức năng, nhiệm vụ của cán bộ, công chức chuyên môn và cán bộ, công chức trực tiếp làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của đơn vị; Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động trao đổi thông tin, văn bản.

Để thực hiện tốt các nhiệm vụ cải cách hành chính và đạt được các mục đích trên phải có sự lãnh đạo sát sao của Đảng uỷ, sự kiểm tra giám sát thường xuyên của Hội đồng nhân dân, các tổ chức đoàn thể và các tầng lớp nhân dân, đặc biệt là vai trò của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã. Ngoài ra, cần có giải pháp cụ thể, thiết thực trong công tác chỉ đạo, điều hành và thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

Được sự quan tâm chỉ đạo của cấp ủy đảng, chính quyền, công tác cải cách hành chính tại UBND xã Thượng Lộ đã có sự chuyển biến tích cực. Lãnh đạo UBND xã quyết tâm thực hiện công tác cải cách hành chính, đẩy mạnh thực hiện cải cách thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý hành chính nhà nước. Đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tương đối ổn định, từng bước tham mưu có hiệu quả. Về nhận thức của người đứng đầu, cán bộ, công chức đối với công tác cải cách hành chính được nâng lên. Các cải cách thủ tục hành chính tiếp tục được thực hiện có nề nếp, chất lượng giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân ngày càng được nâng cao. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính được thực hiện thường xuyên, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức và công dân trong giao dịch thủ tục hành chính. Tổ chức bộ máy cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã tiếp tục được kiện toàn và thực hiện phân cấp đồng bộ; công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật thực hiện đúng quy định; việc giải quyết thủ tục hành chính qua Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả dần đi vào nề nếp; đội ngũ cán bộ, công chức tiếp tục được chuẩn hóa, trình độ chuyên môn, năng lực thi hành nhiệm vụ được nâng cao; việc quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả và tiết kiệm; việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý điều hành được chú trọng; đội ngũ cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả được củng cố, kiện toàn, đáp ứng được yêu cầu công việc, nhiệm vụ được giao.

Tuy đã đạt được nhiều kết quả tích cực, tuy nhiên công tác cải cách hành chính ở xã Thượng Lộ vẫn còn gặp một số hạn chế, khó khăn nhất định như công chức phụ trách công tác cải cách hành chính đều kiêm nhiệm trong khi khối lượng công việc rất lớn nên đôi lúc việc thực hiện các Kế hoạch, các chương trình chưa đạt hiệu quả cao; Cơ sở vật chất phục vụ cho công tác tuyên truyền chưa đảm bảo, UBND xã không có máy thu phát thanh nên công tác tuyên truyền cải cách hành chính còn hạn chế; Mạng CPNet tốc độ không ổn định, cước phí cao, phần nào ảnh hưởng đến việc giải quyết công việc; Phần mềm xử lý một cửa chưa ổn định, đôi lúc còn xảy ra lỗi gây ảnh hưởng đến công tác xử lý trên phần mềm.

Với những hạn chế, khó khăn trên, thời gian tới, ngoài sự nỗ lực, trách nhiệm của đơn vị trong thực hiện cải cách hành chính thì cần sự quan tâm, hỗ trợ nhiều hơn nữa từ cấp trên về đầu tư kinh phí xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc và ứng dụng công nghệ thông tin; thường xuyên tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ đối với cán bộ, công chức phụ trách công tác cải cách hành chính, cán bộ làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Người soạn**  **(Đã ký)**  **Nguyễn Thị Việt Hoài** | **TM.ỦY BAN NHÂN DÂN**  **CHỦ TỊCH**  **(Đã ký)**  **Hồ Văn Chính** |