

Số: 101 /BC-UBND

Thượng Lộ, ngày 26 tháng 10 năm 2018

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2018
và nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2019

Thực hiện chương trình cải cách hành chính (CCHC) Nhà nước năm 2018, UBND xã Thượng Lộ báo cáo tình hình thực hiện công tác CCHC năm 2018 và nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2019 cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Về kế hoạch CCHC

Thực hiện Nghị Quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/6/2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước giai đoạn 2011-2020; Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 13/6/2013 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 30c/NQ-CP, UBND xã Thượng Lộ đã ban hành Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 13/12/2017 về công tác CCHC năm 2018.

Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của các cán bộ, công chức, UBND xã đã phân công cụ thể trách nhiệm cho từng cán bộ, công chức thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch như: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính (TTHC); cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức; CCHC công và hiện đại hóa hành chính.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành thực hiện công tác CCHC

Xác định chỉ đạo, điều hành CCHC là một trong các giải pháp trọng tâm, UBND xã đã chỉ đạo các cán bộ, công chức tập trung thực hiện các nhiệm vụ nêu trong kế hoạch CCHC, phân công trách nhiệm, quy định mối quan hệ phối hợp của các cán bộ, công chức bảo đảm cho việc quản lý, điều hành công tác CCHC thống nhất, đồng bộ, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của các cán bộ, công chức nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện.

Nhằm đẩy mạnh công tác CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước trên địa bàn xã, trong năm 2018, UBND xã đã tiếp tục tập trung cải cách TTHC theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, tổ chức thực hiện công tác CCHC với nhiều giải pháp cụ thể phù hợp với chức năng, nhiệm vụ nhằm nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC trên địa bàn xã, như sau:

- Chương trình công tác năm 2018 của UBND xã;
- Kế hoạch tự kiểm tra, rà soát hệ thống hóa VBQPPL năm 2018;
- Kế hoạch CCHC năm 2018;

- Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2018;
- Kế hoạch kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ, công chức năm 2018;
- Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2018;
- Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2018;
- Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2018;
- Kế hoạch triển khai việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2018;
- Kế hoạch khảo sát mức độ hài lòng năm 2018;
- Kế hoạch Đánh giá nội bộ năm 2018.

Ủy ban nhân dân xã thường xuyên lồng ghép trong các cuộc họp tháng khối UBND nhằm quán triệt một số nhiệm vụ trọng tâm về công tác CCHC.

Việc khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của công dân và tổ chức đối với đội ngũ cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả (BPTN&TKQ) theo Quyết định số 2709/QĐ-UBND ngày 17/11/2017 của UBND tỉnh Ban hành quy định khảo sát lấy ý kiến mức độ hài lòng trong giải quyết TTHC ở các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh được tiến hành thường xuyên. Trong năm 2018, UBND xã lấy được 485 phiếu khảo sát/853 hồ sơ (02 hồ sơ đang giải quyết chưa đến hạn), chiếm tỷ lệ 56,8% (tính từ ngày 01/01 đến ngày 25/10). Hầu hết các ý kiến đánh giá đều hài lòng với thái độ phục vụ, kết quả giải quyết công việc của đội ngũ cán bộ, công chức.

Đội ngũ cán bộ, công chức làm việc tại BPTN& TKQ không ngừng học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ nên việc tiếp nhận hồ sơ đối với các tổ chức, cá nhân kịp thời đúng theo trình tự thủ tục từ đó làm cho nhân dân yên tâm và hài lòng khi đến giao dịch.

3. Về kiểm tra CCHC

Ngay từ đầu năm, UBND xã đã ban hành kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 26/02/2018 về kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ, công chức năm 2018 nhằm kiểm tra các cán bộ chuyên trách, công chức đang công tác tại UBND xã.

Ban hành Quyết định số 79/QĐ-UBND ngày 30/7/2018 thành lập đoàn kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ, công chức năm 2018, đồng thời, ban hành Công văn số 35/UBND-VP ngày 30/7/2017 về việc kiểm tra thực thi nhiệm vụ, công vụ năm 2018 đối với 11 cán bộ công chức.

UBND xã đã tiến hành kiểm tra 11 cán bộ, công chức theo Kế hoạch đề ra. Qua kiểm tra cho thấy: đa số cán bộ, công chức trong khi thi hành nhiệm vụ, công vụ đều có thái độ và tác phong gọn gàng, lịch sự, nhã nhặn trong việc ứng xử đối với tổ chức, công dân; chấp hành tương đối nghiêm túc về giờ giấc công vụ. Bên cạnh đó, vẫn còn một số cán bộ, công chức chưa chấp hành nghiêm về chế độ giờ giấc làm việc, phân bổ thời gian làm việc chưa hiệu quả. Không có

cán bộ, công chức vi phạm, sai sót trong tiếp nhận, giải quyết hoặc trả kết quả TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đang hoạt động tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả.

4. Về công tác tuyên truyền CCHC

Ngay từ cuối năm 2017, UBND xã đã ban hành kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 15/12/2017 về tuyên truyền công tác CCHC trên địa bàn xã năm 2018, nhằm tuyên truyền những nội dung của chương trình tổng thể CCHC, các Kế hoạch CCHC của huyện, của xã đến đội ngũ cán bộ, công chức và toàn thể nhân dân trong địa phương.

Việc tuyên truyền CCHC được thực hiện bằng nhiều hình thức phong phú như: lồng ghép vào các cuộc họp thường kỳ của UBND xã, các cuộc họp thôn; phát trên hệ thống truyền thanh, đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã.

Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân qua đường dây nóng đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương, từ đầu năm đến nay UBND xã không tiếp nhận, xử lý trường hợp nào liên quan đến phản ánh kiến nghị về giải quyết TTHC.

Trong năm 2018, UBND xã đã xây dựng được 02 bản tin đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã và tổ chức 05 đợt quán triệt, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) và các văn bản mới ban hành cho đội ngũ cán bộ, công chức.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Ban hành Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 23/01/2018 về việc tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa các văn bản do HĐND - UBND xã ban hành trong năm 2017, 2018 nhằm nâng cao nhận thức và trách nhiệm trong công tác ban hành, rà soát, xử lý văn bản; góp phần hạn chế các văn bản có nội dung và hình thức không phù hợp với quy định của pháp luật, nhằm nâng cao hiệu quả trong quản lý nhà nước.

Việc ban hành VBQPPL phải đảm bảo đúng quy trình, các dự thảo VBQPPL đều được xem xét về sự cần thiết trước khi ban hành văn bản, đối tượng và phạm vi điều chỉnh của văn bản nhằm từng bước nâng cao chất lượng, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính đồng bộ và mang tính khả thi cao. VBQPPL được ban hành đúng theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật 2015 và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Trong năm 2018, HĐND - UBND xã đã ban hành 01 VBQPPL. Việc ban hành các VBQPPL của HĐND và UBND xã đã có chuyển biến tích cực, VBQPPL được ban hành có hiệu lực pháp lý, đúng thẩm quyền, nội dung của văn bản phù hợp với quy định của pháp luật. Nhìn chung, các VBQPPL do HĐND, UBND xã ban hành đảm bảo đúng trình tự, thủ tục theo quy định của

Luật Ban hành văn bản và các văn bản liên quan. Trong quá trình rà soát chưa có văn bản nào trái với quy định của Hiến pháp và pháp luật nên không có kiến nghị cấp có thẩm quyền thay thế và sửa đổi.

2. Về cải cách thủ tục hành chính

a. Thực hiện công tác kiểm soát, rà soát, đánh giá, cập nhật TTHC

Ngày 23/01/2018 UBND xã ban hành Kế hoạch số 07/KH-UBND về kiểm soát TTHC năm 2018 và Kế hoạch số 08/KH-UBND về rà soát, đánh giá TTHC năm 2018.

UBND xã đã chỉ đạo các cán bộ, công chức chủ động rà soát, cập nhật, thống kê các TTHC mới ban hành, TTHC sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, bãi bỏ trong bộ TTHC chung áp dụng tại cấp xã; niêm yết công khai TTHC; thực hiện chế độ thông tin báo cáo hoạt động kiểm soát TTHC theo quy định; triển khai thực hiện các quy định về tiếp nhận, xử lý những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân đối với TTHC và quy định hành chính liên quan.

Chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện và thông tin kịp thời tới người dân và doanh nghiệp cơ chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính. Xử lý việc tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị của các tổ chức, công dân về quy định hành chính để đánh giá, rà soát đề xuất sửa đổi bổ sung TTHC phù hợp với địa phương.

Việc thực hiện các báo cáo kiểm soát TTHC định kỳ được tiến hành đúng thời gian và đúng nội dung quy định. Tuy nhiên, trong năm 2018, UBND xã chưa tiến hành công tác rà soát, đánh giá TTHC.

b. Công khai TTHC

Niêm yết, công khai Bộ danh mục TTHC theo Quyết định số 1015/QĐ-UBND ngày 11/5/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành danh mục TTHC được thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại BPTN&TKQ của UBND các xã, phường, thị trấn tại BPTN&TKQ và trên trang thông tin điện tử xã. Bên cạnh đó, đã triển khai tại buổi họp thôn và thông báo đến tận nhân dân để tiện theo dõi và liên hệ trong công việc, tránh gây phiền hà, giảm thời gian đi lại cho các tổ chức, công dân khi đến liên hệ công việc; địa chỉ và số điện thoại tiếp nhận phản ánh được niêm yết, công khai tại BPTN&TKQ xã.

Việc niêm yết các TTHC được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, ban hành mới của các lĩnh vực thực hiện ở cấp xã luôn được thực hiện nghiêm túc, kịp thời khi quyết định của cấp trên có hiệu lực thi hành. Trong năm, tại BPTN&TKQ đã niêm yết 100% các TTHC mới ban hành thuộc các lĩnh vực, cụ thể như sau:

- Niêm yết Quyết định số 309/QĐ-UBND ngày 02 tháng 02 năm 2018 của UBND tỉnh về việc công bố TTHC bị bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn.

- Niêm yết 01 TTHC mới ban hành tại Quyết định số 510/QĐ-UBND ngày 01 tháng 3 năm 2018 của UBND tỉnh về việc công bố TTHC mới ban hành

trong lĩnh vực bảo trợ xã hội thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã áp dụng trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Niêm yết 02 TTHC mới ban hành tại Quyết định số 513/QĐ-UBND ngày 01 tháng 3 năm 2018 của UBND tỉnh Ban hành quy định về trình tự, thủ tục thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông đối với các TTHC Đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và thủ tục Đề nghị tặng hoặc truy tặng Huân chương độc lập áp dụng trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Niêm yết 02 TTHC mới ban hành tại Quyết định số 732/QĐ-UBND ngày 04 tháng 4 năm 2018 của UBND tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành thuộc lĩnh vực người có công được thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông từ UBND cấp xã đến UBND cấp huyện và đến các cơ quan cấp tỉnh.

- Niêm yết 10 TTHC mới ban hành tại Quyết định số 926/QĐ-UBND ngày 03 tháng 5 năm 2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố TTHC mới ban hành trong lĩnh vực tôn giáo, tín ngưỡng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Niêm yết 01 TTHC được thay thế và 01 TTHC mới ban hành tại Quyết định số 961/QĐ-UBND ngày 08 tháng 5 năm 2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục TTHC được thay thế; mới ban hành lĩnh vực Dân tộc thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông từ UBND cấp xã đến UBND cấp huyện và đến các cơ quan cấp tỉnh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Ban Dân tộc tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Niêm yết 01 TTHC được sửa đổi, bổ sung tại Quyết định số 1245/QĐ-UBND ngày 04 tháng 6 năm 2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố TTHC được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã.

- Niêm yết 01 TTHC mới ban hành tại Quyết định số 1530/QĐ-UBND ngày 11 tháng 7 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục TTHC mới ban hành lĩnh vực Dân số kế hoạch hóa gia đình thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã áp dụng trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Niêm yết 14 TTHC tại Quyết định số 2000/QĐ-UBND ngày 12 tháng 9 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục TTHC trong lĩnh vực Nội vụ thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Niêm yết 21 TTHC tại Quyết định số 2227/QĐ-UBND ngày 09 tháng 10 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục TTHC chuẩn hóa lĩnh vực lao động, thương binh và xã hội thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã áp dụng trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Niêm yết 05 TTHC tại Quyết định số 2253/QĐ-UBND ngày 11 tháng 10 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục TTHC

chuẩn hóa trong lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn tỉnh Thừa Thiên Huế.

c. Thực hiện chế độ phụ cấp

Việc thực hiện chế độ phụ cấp cho cán bộ, công chức theo Quyết định số 24/2017/QĐ-UBND ngày 04/5/2017 của UBND tỉnh Ban hành quy định chính sách hỗ trợ cho cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Trung tâm Hành chính công huyện và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của các xã, thị trấn (đối với UBND các xã, thị trấn) được quan tâm và chi trả đầy đủ theo quy định.

d. Thực hiện cơ chế một cửa

Tiếp tục duy trì nề nếp thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại BPTN&TKQ trong giải quyết các TTHC đối với tổ chức, cá nhân theo Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương.

Nhằm thực hiện tốt công tác CCHC, UBND xã đã ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của BPTN&TKQ, giải quyết tốt các TTHC để nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước. Ngày 11/01/2018 UBND xã ban hành Quyết định số 06/QĐ-UBND về kiện toàn BPTN&TKQ và Quyết định số 04/QĐ-UBND về việc bố trí công chức làm việc tại Bộ phận, từ đó gắn trách nhiệm của mỗi đồng chí trong công việc, có thái độ phục vụ nhiệt tình khi tổ chức, cá nhân đến liên hệ công việc. Quyết định số 46/QĐ-UBND ngày 24/9/2015 về Nội quy làm việc của BPTN&TKQ và chỉ đạo BPTN&TKQ thực hiện đúng quy trình, thời gian trong tiếp nhận và giải quyết hồ sơ. Đặc biệt là sự phối kết hợp liên hoàn giữa các công chức trong chuyển hồ sơ và giải quyết TTHC cho tổ chức và cá nhân đảm bảo thuận lợi, do đó các hồ sơ của tổ chức và cá nhân được xử lý, giải quyết kịp thời, đúng hẹn, không để xảy ra tình trạng tồn đọng.

Để đảm bảo cho công tác cải cách TTHC của địa phương được thực hiện thuận lợi, trong thời gian qua, BPTN&TKQ đã mở sổ theo dõi giải quyết công việc hàng ngày, có phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả.

Trong năm 2018, BPTN&TKQ xã đã tiếp nhận, giải quyết 855 hồ sơ, trong đó: 820 hồ sơ thực hiện theo cơ chế một cửa, 35 hồ sơ thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông; 853 hồ sơ giải quyết đúng hẹn, có 02 hồ sơ đang giải quyết chưa đến hẹn và không có hồ sơ quá hẹn.

Việc giải quyết TTHC luôn đảm bảo đúng hẹn và đúng quy định của pháp luật. Trong năm 2018, UBND xã chưa để xảy ra tình trạng quá hẹn, sai sót, vi phạm trong quá trình tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông. Đồng thời cũng không nhận được trường hợp khiếu nại cũng như các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã cho công dân và tổ chức có nhu cầu.

3. Về cải cách tổ chức bộ máy

UBND xã thường xuyên rà soát, tổ chức sắp xếp lại tổ chức bộ máy nhằm nâng cao hiệu quả, hiệu lực quản lý. Việc rà soát, sắp xếp lại tổ chức của cơ quan đã được thực hiện và ngày càng hoàn thiện, đảm bảo được chất lượng hoạt động phù hợp với quy định hiện hành của Nhà nước. Trên cơ sở các Thông tư, Hướng dẫn của các Bộ, liên Bộ về chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của cán bộ, công chức cấp xã.

Việc phối hợp giữa các ban, ngành, đoàn thể cũng như quy chế phối hợp giữa HĐND, UBND, UBMTTQ Việt Nam xã được thực hiện thường xuyên. Từ đó, toàn thể cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách trong cơ quan đã xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể của ban, ngành, lĩnh vực mình phụ trách, nhằm triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ được giao; chấp hành và thực hiện nghiêm túc Nội quy, Quy chế làm việc của cơ quan.

4. Về xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

Công tác đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. đáp ứng nhu cầu công việc được các cấp lãnh đạo quan tâm. Số lượng cán bộ, công chức cấp xã hiện có 20 đồng chí, có trình độ đại học 11 đồng chí, trung cấp 08 đồng chí, 01 đồng chí chưa có bằng THPT.

Từ đầu năm 2017 đến nay, số lượng CBCC xã được cử đi đào tạo, bồi dưỡng cụ thể như sau: Đại học Hành chính: 02 đồng chí, Trung cấp Chính trị-Hành chính: 01 đồng chí, Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tổ chức và xây dựng Đảng: 02 đồng chí, Bồi dưỡng chức danh Công chức Tài chính - Kế toán xã: 01 đồng chí, Bồi dưỡng chức danh Công chức Văn hóa - Xã hội: 01 đồng chí, Quản lý nhà nước chương trình chuyên viên: 11 đồng chí; 02 đồng chí tham gia bồi dưỡng kiến thức QP-AN đối tượng 3; 01 đồng chí tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch.

UBND xã đã tham mưu UBND huyện ban hành 21 Quyết định, trong đó: 02 Quyết định bổ nhiệm công chức; 02 Quyết định tuyển dụng công chức; 10 Quyết định nâng lương; 04 Quyết định xếp chuyển bậc lương; 01 Quyết định nghỉ việc; 02 Quyết định nghỉ hưu.

Thực hiện theo Nội quy, Quy chế hoạt động của cơ quan để quản lý cán bộ, công chức; thường xuyên theo dõi, quản lý cán bộ, công chức để chấn chỉnh kịp thời những cán bộ, công chức chưa hoàn thành nhiệm vụ để đánh giá chất lượng cán bộ, công chức cuối năm. Chế độ, chính sách của cán bộ, công chức luôn được thực hiện thường xuyên, tạo điều kiện cho các đồng chí yên tâm công tác và thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

Thực hiện Chỉ thị số 32/CT-UBND ngày 22/12/2016 của UBND tỉnh về việc đẩy mạnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn tỉnh, UBND xã đã triển khai Chỉ thị 32 cho toàn thể cán bộ, công chức; nhờ vậy, trong thời gian vừa qua các cán bộ, công chức trong cơ quan thực hiện tốt giờ giấc và làm việc nghiêm túc. Trong năm 2018, UBND xã không có trường hợp cán bộ, công chức vi phạm kỷ luật.

5. Về cải cách tài chính công

UBND xã đã thực hiện tốt Nghị định số 130/2005/NĐ-CP 17/10/2005 của Chính phủ Quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan Nhà nước; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP đối với UBND xã, thị trấn; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ Quy định về quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập. Trong quá trình thực hiện chi khoán ngân sách không vượt quá quy định nhà nước, từ đó tiết kiệm được kinh phí để trang bị và đầu tư cơ sở vật chất; cũng như chi trả tiền tăng thêm cho cán bộ, công chức. Đồng thời, đã nâng cao chất lượng hoạt động, khai thác tốt năng lực phục vụ chuyên môn của cán bộ, công chức; phát huy tính tích cực, dân chủ trong cơ quan về việc thực hiện cuộc vận động thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Thường xuyên rà soát, bổ sung các Quy chế quản lý tài chính, tài sản, chi tiêu nội bộ cho phù hợp với tình hình thực tế và các quy định hiện hành.

Việc triển khai, thực hiện công tác đầu tư cải tạo, nâng cấp làm việc của BPTN&TKQ của xã đã tiến hành nghiệm thu và đưa vào sử dụng, đảm bảo theo lộ trình được quy định tại Quyết định số 2651/QĐ-UBND ngày 09/11/2017 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Đề án Xây dựng Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại của UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế và Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 08/12/2017 của UBND huyện về việc triển khai thực hiện Đề án xây dựng BPTN&TKQ hiện đại cấp xã (đối với UBND các xã, thị trấn).

6. Về hiện đại hóa nền hành chính

Thực hiện công tác chỉ đạo, quản lý điều hành đối với các ban, ngành, đoàn thể trong việc ứng dụng công nghệ thông tin vào giải quyết công việc nên đã tiết kiệm được một số lượng giấy, mực từ đó tiết kiệm được nguồn ngân sách cho địa phương. Các văn bản chuyển cho lãnh đạo và cán bộ, công chức đều gửi qua mail công vụ và hồ sơ công việc.

Công tác ứng dụng công nghệ thông tin đã đi vào hoạt động ổn định, đã sử dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung và các phần mềm để thực hiện công tác chuyên môn (phần mềm bảo hiểm y tế, phần mềm hộ tịch). Thường xuyên củng cố và hoàn thiện Trang thông tin điện tử của xã để cập nhật những thông tin, tình hình thực hiện nhiệm vụ chính trị của địa phương, đồng thời cập nhật, đăng tải các TTHC nhằm giúp cho tổ chức và công dân thuận tiện trong giao dịch công việc.

UBND xã đã công bố và áp dụng có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng đạt tiêu chuẩn ISO 9001:2015 tại BPTN&TKQ theo Quyết định số 88/QĐ-UBND ngày 01/10/2018 về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015. Đồng thời, ngày 29/12/2017 UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 45/KH-UBND về triển khai việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2018 và Quyết định số 103/QĐ-

UBND về Ban hành mục tiêu chất lượng và Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2018. Đã xây dựng và áp dụng các quy trình ISO 9001:2015.

Ngày 25/10/2018, UBND xã đã tiến hành đánh giá nội bộ theo Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2017 của UBND xã về việc Đánh giá nội bộ hệ thống QLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2018 và Quyết định số 97/QĐ-UBND ngày 22/10/2018 về việc thành lập đoàn đánh giá CLNB ISO và kiểm tra giám sát Hệ thống QLCL ISO 9001:2015 năm 2018 và đã có báo cáo kết quả đánh giá. Đồng thời, ngày 26/10/2018 đã tiến hành họp xem xét của lãnh đạo theo thông báo số 35/TB-UBND ngày 19/10/2018 về việc họp xem xét của lãnh đạo hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015.

7. Giải pháp trong triển khai công tác CCHC và kết quả đạt được

Trong năm 2018, UBND xã đã triển khai các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính và bước đầu đã đạt được hiệu quả như:

- Tiến hành có hiệu quả công tác kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ, công chức. Thông qua việc kiểm tra đã nắm được tình hình chấp hành các quy định của Luật Cán bộ, công chức; thực hiện quy định về trình tự, thủ tục, thời gian giải quyết hồ sơ, TTHC; các quy chế văn hoá công sở về hiệu quả sử dụng thời giờ làm việc, nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị; việc chấp hành đeo thẻ; chấp hành quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức làm việc tại UBND xã. Qua đó đã kịp thời phát hiện, kiến nghị với lãnh đạo UBND xã có biện pháp chấn chỉnh, nhắc nhở kịp thời các cán bộ, công chức vi phạm, yêu cầu thực hiện nghiêm túc các nội quy, quy chế làm việc đã đề ra, nâng cao ý thức trách nhiệm của CB, CC, trong thực thi nhiệm vụ, công vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Đồng thời, kịp thời giải đáp các vướng mắc của một số cán bộ, công chức trong công tác giải quyết TTHC cũng như tiếp thu các kiến nghị, đề xuất có tính xây dựng cao để hoàn thiện hơn trong công cuộc CCHC của UBND xã. Quy trình kiểm tra đảm bảo khách quan, trung thực, phản ánh đúng tình hình; kết thúc đợt kiểm tra đã báo cáo kết quả với Chủ tịch UBND xã.

- Xác định cải cách hành chính phải gắn với thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở địa phương; phát huy sức mạnh tập thể, tạo sự đồng thuận cao trong thực hiện, giám sát, kiểm tra, đấu tranh với các biểu hiện và hành vi quan liêu, tham nhũng, tiêu cực, tạo sự đồng tình, ủng hộ trong nhân dân. Trong đó, tuyên truyền, phổ biến, đối thoại, công khai, minh bạch kế hoạch, chương trình, nội dung hoạt động cải cách hành chính nhà nước ở địa phương là việc làm rất cần thiết để thực hiện tốt dân chủ ở cơ sở.

Chỉ khi công khai, minh bạch cho “*dân biết*” thì mới tạo cơ sở cho việc “*dân bàn, dân làm, dân kiểm tra*”. Tại UBND xã Thượng Lộ, các TTHC đã được công khai thông qua nhiều hình thức như niêm yết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã để tổ chức và công dân dễ dàng nắm bắt thông tin, trình tự thực hiện, phí, lệ phí phải nộp khi thực hiện TTHC.

- Thường xuyên, theo dõi đánh giá việc chấp hành quyết định cử đi đào tạo, bồi dưỡng của cán bộ, công chức. Mỗi cán bộ, công chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng đều được UBND tạo điều kiện để tham gia đầy đủ. Các cán bộ, công chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng đều có nhận xét của lãnh đạo UBND xã khi làm bài tiểu luận kết thúc khóa học. Đồng thời, UBND xã cũng đã có chính sách hỗ trợ riêng cho cán bộ, công chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng như hỗ trợ kinh phí đi thực tế, các khoản công tác phí, phụ cấp lưu trú (nếu có) theo quy định.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được

Công tác CCHC được sự quan tâm, chỉ đạo kịp thời của các ban, ngành, các cấp.

Lãnh đạo UBND xã quyết tâm thực hiện công tác CCHC, đẩy mạnh thực hiện cải cách TTHC, cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý hành chính nhà nước.

Đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tương đối ổn định, từng bước tham mưu có hiệu quả. Về nhận thức của người đứng đầu, cán bộ, công chức đối với công tác CCHC được nâng lên.

Các TTHC tiếp tục được thực hiện có nề nếp, chất lượng giải quyết TTHC cho tổ chức và công dân ngày càng được nâng cao, hồ sơ tồn đọng ít. Công tác kiểm soát TTHC được thực hiện thường xuyên, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức và công dân trong giao dịch TTHC.

Nhìn chung, tổ chức bộ máy cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã tiếp tục được kiện toàn và thực hiện phân cấp đồng bộ; công tác xây dựng và ban hành VBQPPL thực hiện đúng quy định; việc giải quyết TTHC qua BPTN&TKQ dần đi vào nề nếp; đội ngũ cán bộ, công chức tiếp tục được chuẩn hóa, trình độ chuyên môn, năng lực thi hành nhiệm vụ được nâng cao; việc quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả và tiết kiệm; việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý điều hành được chú trọng; đội ngũ cán bộ, công chức làm việc tại BPTN&TKQ được củng cố, kiện toàn, đáp ứng được yêu cầu công việc, nhiệm vụ được giao.

2. Khó khăn, hạn chế

- Công chức phụ trách công tác CCHC đều kiêm nhiệm trong khi khối lượng công việc rất lớn nên đôi lúc việc thực hiện các Kế hoạch, các chương trình còn chậm trễ và chưa đạt hiệu quả cao. Việc rà soát, đánh giá TTHC chưa được tiến hành thường xuyên, chưa đạt hiệu quả;

- Cơ sở vật chất phục vụ cho công tác tuyên truyền chưa đảm bảo, UBND xã không có máy thu phát nên công tác tuyên truyền CCHC còn hạn chế;

- Đường truyền mạng CPNet chậm, không ổn định gây gián đoạn công việc, ảnh hưởng đến việc giải quyết TTHC cho tổ chức, công dân cũng như trong công tác hàng ngày;

- Việc thực hiện rà soát văn bản QPPL gặp nhiều khó khăn, do đây là công tác khó, cần nhiều thời gian nghiên cứu, học hỏi; việc rà soát văn bản QPPL còn hạn chế, chưa thường xuyên;

- Bộ TTHC vẫn cần phải điều chỉnh, bổ sung thường xuyên trong thời gian tới nên gây khó khăn cho người dân lẫn cán bộ, công chức trong việc thực hiện và giải quyết TTHC;

- Một số cán bộ, công chức còn chây ì, ỷ lại, chưa có ý thức tìm tòi, học hỏi, không ứng dụng CNTT trong quá trình giải quyết công việc làm ảnh hưởng đến công tác chung của UBND xã;

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Cải cách hành chính có khối lượng công việc lớn, liên quan đến nhiều lĩnh vực khác nhau nên kính đề nghị UBND tỉnh, UBND huyện và các ngành chức năng cấp tỉnh, huyện cần quan tâm:

- Thường xuyên mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ công tác CCHC cho cán bộ, công chức làm việc tại BPTN&TKQ và nghiệp vụ rà soát VBQPPL cho đội ngũ công chức làm công tác này;

- Có chính sách hỗ trợ kinh phí để nâng cấp đường truyền mạng CPNet vận hành ổn định hơn vì hiện nay kinh phí cho đường truyền mạng này khá lớn, trong khi tốc độ chậm và không ổn định.

V. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC NĂM 2019

1. Nhiệm vụ

Đề phát huy những kết quả đạt được, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong việc triển khai thực hiện công tác CCHC, trong năm 2019 cần tập trung triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng tâm sau:

a. Cải cách thể chế

Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Nghị quyết 30c/NQ-CP ngày 08 tháng 11 năm 2011 của Chính phủ về chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2011-2020.

Đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng VBQPPL. Chú trọng công tác tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL.

b. Cải cách thủ tục hành chính

Xây dựng và thực hiện tốt các Kế hoạch kiểm soát TTHC và rà soát TTHC. Báo cáo đầy đủ, đúng nội dung và đúng thời gian theo quy định.

Thường xuyên rà soát, cập nhật, thống kê các TTHC mới ban hành, TTHC sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, bãi bỏ trong bộ TTHC chung áp dụng tại cấp xã; niêm yết công khai tại BPTN&TKQ xã và đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã.

c. Cải cách tổ chức bộ máy

Tiếp tục nghiên cứu sắp xếp tổ chức bộ máy cơ quan bảo đảm thật sự hợp lý, có hiệu lực, hiệu quả.

d. Đổi mới, kiện toàn đội ngũ cán bộ, công chức

Tăng cường đầu tư nâng cao trình độ đội ngũ cán bộ, công chức về kiến thức quản lý nhà nước, pháp luật, tin học, ngoại ngữ.

Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao ý thức trách nhiệm, trình độ năng lực chuyên môn, thái độ ứng xử cho đội ngũ cán bộ, công chức.

e. Cải cách tài chính công

Tiếp tục triển khai và thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130; Nghị định 16/2015/NĐ-CP, ngày 14/02/ 2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

g. Hiện đại hóa nền hành chính

Nâng cao chất lượng hoạt động trang thông tin điện tử xã. Sử dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành và trao đổi thông tin theo Chỉ thị số 77/2014/CT-UBND ngày 26/12/2014 của UBND tỉnh về việc tăng cường trao đổi văn bản điện tử và ứng dụng chữ ký số trong các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế. Tổ chức tập huấn nâng cao ứng dụng các phần mềm dùng chung.

Tiếp tục áp dụng có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng đạt tiêu chuẩn ISO 9001: 2015.

2. Giải pháp thực hiện

- Nhất quán, kiên trì và liên tục về nhận thức, quan điểm và hành động xuất phát từ công tác CCHC là công việc nhạy cảm, khó khăn, liên quan đến nhiều ngành và nhiều lĩnh vực. Tăng cường vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền đối với công tác CCHC; công tác chỉ đạo phải thống nhất đồng bộ để đảm bảo sự thành công của công cuộc CCHC;

- Tiếp tục triển khai và thực hiện Nghị định 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC, Nghị định 48/2013/NĐ-CP ngày 14/3/2015 của Chính phủ về Sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát TTHC nhằm góp phần nâng cao chất lượng của các quy định TTHC, đáp ứng ngày càng cao yêu cầu chất lượng trên tinh thần CCHC. Đồng thời tăng cường sự đổi mới việc thực hiện thăm dò, khảo sát lấy ý kiến của cá nhân, tổ chức trong việc giải quyết TTHC. Triển khai thực hiện Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 22/5/2013 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2011-2020. Triển khai kịp thời các cơ chế, chính sách của Chính phủ, Bộ, ngành và tỉnh để thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương. Bên cạnh đó, đẩy mạnh công tác tuyên truyền phổ biến chủ trương của Đảng, quy định của Nhà

nước về CCHC; phát huy vai trò tích cực của các cơ quan thông tin đại chúng trong việc thúc đẩy các nhiệm vụ CCHC;

- Tiến hành rà soát, ban hành lại chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy của các cơ quan nhằm xóa bỏ những chồng chéo, trùng lặp về chức năng, nhiệm vụ giữa các cơ quan. Nâng cao năng lực chuyên môn của cán bộ, công chức trong công tác CCHC thông qua việc tập huấn, tìm hiểu kiến thức chuyên môn, kỹ năng xử lý tình huống hành chính,... Đặc biệt, toàn thể cán bộ, công chức đều nâng cao ý thức, trách nhiệm phục vụ cũng như văn hóa ứng xử trong giao tiếp;

- Đẩy mạnh công tác kiểm tra nhằm phát hiện, kịp thời chấn chỉnh những sai sót và nêu gương điển hình đối với các công chức thực hiện tốt nhiệm vụ được giao;

- Tổ chức thực hiện việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức; tổ chức thực hiện tốt việc xác định vị trí việc làm, cải cách chế độ công vụ, công chức, đánh giá kết quả làm việc của công chức; sử dụng hiệu quả các phần mềm dùng chung cho Bộ phận “Một cửa”, “Một cửa liên thông” hiện đại...;

- Tiến hành cắt giảm những khâu trung gian không cần thiết, nâng cao trách nhiệm và trình độ chuyên môn của cán bộ tham mưu nhằm rút ngắn thời gian soạn thảo, ban hành nhưng chất lượng các văn bản vẫn đảm bảo; rà soát lại các công việc đã phân công cho các công chức; việc thực hiện phân công nhiệm vụ tiếp tục khẩn trương, chặt chẽ, hiệu quả;

- Khảo sát, thăm dò lấy ý kiến công dân, tổ chức về dịch vụ hành chính công, ghi nhận tầm quan trọng của sự tham gia của người dân vào các vấn đề chung của địa phương và là cơ sở để nâng cao chất lượng dịch vụ công thông qua tìm hiểu, đánh giá kết quả hiện tại của các dịch vụ công và nguyện vọng của người dân. Ý kiến của người dân về dịch vụ công thông qua các cuộc điều tra được chuyển đến các cơ quan chức năng có liên quan đòi hỏi lãnh đạo các cấp, các ngành có biện pháp đáp ứng nguyện vọng chính đáng của nhân dân.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện công tác Cải cách hành chính trong năm 2018 và nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2019 của UBND xã Thượng Lộ./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- TV. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- Các thành viên UBND xã (qua HSCV);
- Lưu: VT, BP CCHC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hồ Văn Chính

PHỤ LỤC BÁO CÁO CCHC NĂM 2018

(Kèm theo báo cáo số: /BC-UBND ngày tháng 10 năm 2018
của UBND xã Thượng Lộ)

Phụ lục 6 SỐ LƯỢNG VỀ CẢI CÁCH THỂ CHẾ

Nội dung	Năm	Năm 2017	2018				Tổng
			Quý I	Quý II	Quý III	Quý IV	
1. Số lượng VB QPPL đã ban hành		04	0	0	01	0	01
2. Số lượng VB QPPL đã được rà soát		04	Đang rà soát	Đang rà soát	02 (ban hành năm 2017)	01 (ban hành năm 2018)	03
- Kết quả:		0			0	0	0
+ Tự bãi bỏ		0			0	0	0
+ Tự sửa đổi		0			0	0	0
+ Đề nghị cấp trên sửa đổi hoặc bãi bỏ		0			0	0	0
3. Số lượng TTHC qua rà soát		18	0	0	0	0	0
- Kết quả:		0			0	0	0
+ Tự bãi bỏ		0			0	0	0
+ Tự sửa đổi		0			0	0	0
+ Đề nghị cấp trên sửa đổi hoặc bãi bỏ		0			0	0	0

Phụ lục 7
KẾT QUẢ TIẾP NHẬN, GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC
THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA, CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG

TT	Lĩnh vực, công việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông	Số hồ sơ giải quyết nhiều ngày (một cửa liên thông, có ghi giấy hẹn)							
		Hồ sơ chưa giải quyết (trước kỳ báo cáo)	Hồ sơ nhận (trong kỳ báo cáo)		Hồ sơ đã giải quyết			Hồ sơ đang giải quyết	
			Tổng số	Tiếp nhận ngày thứ 7	Trước hẹn	Đúng hẹn	Trễ hẹn	Đang thụ lý	Đã quá hạn
1.	Hộ tịch	0	31	0	0	30	0	01	0
2.	Người có công	0	01	0	0	01	0	0	0
3.	Bảo trợ xã hội	0	02	0	0	02	0	0	0
4.	Đất đai	0	06	0	0	05	0	01	0
	Tổng số	0	40	0	0	38	0	02	0

TT	Lĩnh vực, công việc thực hiện cơ chế một cửa	Số hồ sơ giải quyết trong ngày (không ghi giấy hẹn)			
		Tổng số	Giải quyết trong ngày thứ 7	Đúng thời gian	Trễ thời gian
1.	Hộ tịch	246	0	246	0
2.	Chứng thực	565	0	565	0
3.	Thi đua - Khen thưởng	03	0	03	0
4.	Người có công	01	0	01	0
	Tổng số	815	0	815	0

Ghi chú: Tổng số hồ sơ giải quyết nhiều ngày (có ghi phiếu hẹn) và hồ sơ giải quyết trong ngày (không phiếu hẹn) là 855 hồ sơ. Số liệu tính từ ngày 01/01 đến ngày 25/10/2018.